

大学院研究生出願要項

名古屋外国語大学大学院国際コミュニケーション研究科において、特定の事項について研究しようとする者は、下記により大学院研究生として入学を出願することができる。

記

1 入学資格

次の各号の一に該当するものとする。

一 修士の学位を有する者（外国において修士の学位に相当する学位を授与された者を含む）

二 研究科会議において前号と同等以上の学力があると認められた者

三 その他特別の事由によって研究科会議が適当と認めた者

（注意事項）外国人の場合、以下の条件も満たしていること

(1) 大学で研究を行うために必要な日本語能力を有している者

(2) 出入国管理及び難民認定法において、大学への入学に支障のない在留資格（「留学」など）を確実に取得できる者

(3) 面接試験を受験するために本学へ来ることができる者

2 入学時期

学期の始めとする。ただし、特別の事由がある場合は、この限りではない。

3 在学期間

1年とする。ただし、学期の中途において入学した場合は、当該学年度末までとする。

なお、在学期間が満了しても引き続き研究を希望する場合には、願い出により研究科会議の議を経て在学期間の延長を認めることがある。

4 出願手続

大学院研究生として出願する者は、次の書類及び検定料15,000円を添えて所定の期日までに研究科長に提出しなければならない。いったん提出された書類は返却しない。証明書類に関しては、発行日から3ヶ月以内のものとする。なお、英語以外の外国語の書類は必ず日本語の訳文を添付すること。

① 願 書 【本学所定用紙】

② 履 歴 書 【本学所定用紙】

③ 研究計画書 【任意書式】（研究希望内容をまとめたもの）

④ 最終学歴証明書（卒業証明書または修了証明書／コピー不可／本大学卒業者、本大学院修了者及び修了予定者は提出不要）

⑤ 承 諾 書 （現在勤務中の者で所属先発行のもの／所属機関の承諾を証明する書類）

⑥ 健康診断書 【本学所定用紙】（本大学院修了予定者は提出不要）

⑦ 写 真 1 枚 （タテ4cm・ヨコ3cm、カラー・無背景、6ヶ月以内に撮影のもの）

⑧ 検定料振込の控（一旦振り込まれた検定料はいかなる理由があっても返金しない。）

外国籍の者は、⑨～⑫の書類も提出すること。

⑨ 推 薦 書 【本学所定用紙】（最終出身大学等の指導教員または所属機関の上司が作成したもの）

⑩ 住民票 （出願時に日本に居住していない場合は、入学が決定し、日本で居住手続きを取り次第提出すること）

⑪ 日本語能力を証明する書類（次のいずれか）

・「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」

・「日本留学試験成績に関する証明書」

⑫ 就学に必要な資力を証明する書類

- ・学費支弁者の預金残高証明書（コピー不可）及び預金通帳の写し等当該預金の入出金の経緯を明らかにするもの（出願する年及びその前年のもの）
- ・その資金形成に至る過去3年間の収入に関する資料（課税証明書等、総所得額が記載されたもの／コピー不可）
- ・学費支弁者に係る在職証明書または法人登記簿（コピー不可）

注）学費支弁者は独立の生計を営み、学費支弁能力を有する者であること（志願者本人でも可）

※ 出願にあたって提出された氏名、住所その他の個人情報、本学において、①出願・選考・入学手続、②学事に関する管理、連絡及び手続、③学生生活全般に関する管理、連絡及び手続、④学内の施設・設備利用に関する管理、連絡及び手続、⑤個人を特定しない形式での統計資料作成と、これらに付随する事項を行うために利用します。

5 出願締切日

1期（4月）入学 2月10日（日本国外に居住する外国籍の者については11月10日）

2期（9月）入学 7月10日（日本国外に居住する外国籍の者については5月18日）

注1）締切日が日・祝の場合は、その翌日とする。

注2）出願期間内に必着のこと。（海外から出願する場合は、EMS 等追跡サービスがあり、締切日までに到着したことが自身で確認できるものを利用すること）

6 願書受付場所

名古屋外国語大学 大学院事務室

〒470-0197 愛知県日進市岩崎町竹ノ山57番地

TEL/FAX 0561-75-1740（直通）

7 選考方法（次頁「手続きの流れ」参照）

1次選考－4の出願書類のうち、①願書、②履歴書、③研究計画書等による書類審査を行う。

2次選考－その他の出願書類による選考と指導教授による面接試験を行う。面接日は別途指示する。

面接は本学で行う。

健康診断書の所見等により別に精密検査の必要を認めた場合はその旨通知する。

8 入学許可

入学の許可または不許可は、決定次第（1期入学：2月末頃、2期入学：7月末頃）に本人宛に郵送で通知する。

9 入学手続

大学院研究生として入学を許可された者は、所定の期間内（別途通知）に次の金額を納入しなければならない。

①入学金 100,000円 [本学卒業者及び本大学院前期(修士)課程または後期(博士)課程修了者は免除]

②1期（半年）分学費 165,000円

10 入学辞退に伴う納付金一部返還

入学手続を完了した者で、入学手続納付金返還申出締切日（1期入学：3月31日、2期入学：9月15日）までに入学辞退を届け出た者については、入学金を除いた学費を返還する。

入学検定料、入学金及び学費振込方法

・「入学検定料」

出願時に振り込んでください。(出願の際、願書と共に振込の控を提出してください。)

・「入学金」及び「学費」

入学許可の通知が届いた後に振り込んでください。

金融機関名 : 三菱UFJ銀行 大津町支店

口座番号 : 普通預金 3916702

口座名 : 学校法人 中西学園 名古屋外国語大学

送金人の名義は出願者本人に限る。(氏名の前に「ケンキュウセイイン」と付けてください。)
日本円で振り込むこと。

振込手数料は出願者本人が負担すること。

《手続きの流れ》

出願 (1)	・ 4 の①～③、⑧を提出する。(外国籍の者は⑨～⑫も提出) (書類を作成する前に、6 の願書受付場所に連絡してください。) ・ 入学検定料 (15,000 円) を振り込む。
--------	---



1 次選考	・ 書類選考 (仮選考)
-------	--

↓ 合格の場合

出願 (2)	・ 4 の④～⑦を提出する。
--------	--



2 次選考	・ 書類選考 ・ 面接試験 指導予定教授による面接試験受験 面接は本学で行う
-------	---

↓ 合格の場合

入学手続	・ 入学金 (100,000 円) と学費 (半年分 165,000 円) を振り込む。 ・ その他、入学許可通知書の指示に従って必要な手続きをする。 ・ 外国籍の者には入学許可証を交付するので、在留資格にかかわる手続きを各自 (または代理人) が行うこと。 (手続きについて不明な点は、本学国際交流課に相談すること。)
------	--